



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚ.& ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤ/ΞΗΣ

ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

21 Φεβρουαρίου 2018

Αρ. Πρωτ. 1282

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΤΩΝ ΦΩΤΟ ΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ, ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ ΚΑΙ ΦΑΞ ΜΑΡΚΑΣ CANON, ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΜΕΧΡΙ ΤΙΣ 31/12/2018

Η Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας καλεί κάθε ενδιαφερόμενο να καταθέσει την προσφορά του έως την **Δευτέρα 26 Φεβρουαρίου 2018 και ώρα 11.00 π.μ.** εγγράφως σε κλειστό φάκελο στην έδρα της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, Ευαγγελιστρίας 2, 5^{ος} όροφος, Γραφείο 503, ΤΚ 10563, Αθήνα, που αφορά στις ακόλουθες υπηρεσίες:

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Πλήρης τεχνική κάλυψη (εργασίες και ανταλλακτικά) των φωτοαντιγραφικών, εκτυπωτών και φαξ, μάρκας Canon, που βρίσκονται στην έδρα της ΓΓΠΠ (Ευαγγελιστρίας 2, Αθήνα, 5^{ος} όροφος) και στο Κέντρο Επιχειρήσεων Πολιτικής Προστασίας (Ριζαρείου 1 & Μικράς Ασίας, Χαλάνδρι) σύμφωνα με τους Πίνακες: «Πίνακας Εξοπλισμού Canon για Συντήρηση» και «Πίνακας Απαιτήσεων Συντήρησης» της παρούσας πρόσκλησης.

Πριν την υποβολή της προσφοράς, ο υποψήφιος Ανάδοχος μπορεί να επιθεωρήσει τον εξοπλισμό, όπως αυτός περιγράφεται στον πίνακα 2.1.

2. ΠΙΝΑΚΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

2.1 ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ CANON ΓΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Α/Α	Περιγραφή	Αρ. σειράς	Διεύθυνση εγκατ. προϊόντος
1	FAX L410	NGA02721	ΡΙΖΑΡΕΙΟΥ 1 ΧΑΛΑΝΔΡΙ,15233
2	iR 2525	NZW06274	ΡΙΖΑΡΕΙΟΥ 1 ΧΑΛΑΝΔΡΙ,15233
3	iR 1133iF	QXQ23196	ΡΙΖΑΡΕΙΟΥ 1 ΧΑΛΑΝΔΡΙ,15233
4	iR 2520	FQQ10651	ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑΣ 2 ΑΘΗΝΑ,10563
5	iR ADV C3325i	QTS20034	ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑΣ 2 ΑΘΗΝΑ,10563
6	iR 2525	NZW10008	ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑΣ 2 ΑΘΗΝΑ,10563
7	iR 1133A	NZS30714	ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑΣ 2 ΑΘΗΝΑ,10563
8	iR 1133iF	QXQ02256	ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑΣ 2 ΑΘΗΝΑ,10563
9	iR 1133iF	QXQ23195	ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑΣ 2 ΑΘΗΝΑ,10563
10	iR 1133iF	QXQ34695	ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑΣ 2 ΑΘΗΝΑ,10563
11	iR 1133A	QXP36468	ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑΣ 2 ΑΘΗΝΑ,10563

2.2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
1. Πλήρης τεχνική κάλυψη: εργασίες και ανταλλακτικά για τα φωτοαντιγραφικά του ανωτέρω πίνακα 2.1.	NAI	
2. Με την έναρξη της σύμβασης ο Ανάδοχος οφείλει να προχωρήσει άμεσα στην επισκευή των μηχανημάτων που εμφανίζουν βλάβες.	NAI	
3. Προληπτικές περιοδικές συντηρήσεις ετησίως, χωρίς καμία επιπλέον χρέωση.	2	
4. Αντικατάσταση όλων των ανταλλακτικών που πιθανά να χρειαστούν αντικατάσταση, σε περίπτωση αναφοράς βλάβης ή στον προληπτικό έλεγχο χωρίς επιπλέον χρέωση.	NAI	
5. Μετατροπές ή βελτιώσεις σε λογισμικό (software) και υλικό (hardware) όπως και όταν αυτές ανακοινώνονται από την CANON χωρίς επιπλέον χρέωση.	NAI	
6. Προσωρινή αντικατάσταση του καλυπτόμενου μηχανήματος σε περίπτωση μη διαθεσιμότητας του από επίμονη βλάβη.	NAI	
7. Τεχνική υποστήριξη σε ερωτήματα ή προβλήματα που τυχόν προκύπτουν σε εργάσιμες ημέρες και ώρες (Δευτέρα έως και Παρασκευή από 09:00 έως 17:00) με απόκριση του Αναδόχου εντός μιας εργάσιμης ημέρας. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν είναι δυνατή η διάγνωση ή η αντιμετώπιση της βλάβης απομακρυσμένα, ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να αποκριθεί εντός δύο εργάσιμων ημερών με επιτόπια παρουσία του στην έδρα της ΓΓΠΠ και το ΚΕΠΠ.	NAI	
8. Η γνωστοποίηση του προβλήματος στον Ανάδοχο εκ μέρους της ΓΓΠΠ θα πραγματοποιείται τηλεφωνικά ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή με FAX σύμφωνα με τα στοιχεία επικοινωνίας που θα ορίσει ο Ανάδοχος.	NAI	
9. Ως περίοδος συντήρησης, ορίζεται το διάστημα έως το τέλος του έτους από την υπογραφή της σύμβασης.	NAI	

Ισχύς Προσφοράς: Για δύο μήνες από την παραλαβή τους από την Υπηρεσία. Στις προσφορές που θα κατατεθούν θα πρέπει να αναγράφεται ο χρόνος ισχύος των προσφορών.

Συνολική Δαπάνη: Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη δεν θα υπερβαίνει το ποσό των **2.580€** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και θα βαρύνει τις πιστώσεις του ΚΑΕ 0869 του Προϋπολογισμού Εξόδων της ΓΓΠΠ έτους 2018.

Διαδικασία: Η δαπάνη θα πραγματοποιηθεί με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης με κριτήριο τη χαμηλότερη προσφορά για το σύνολο των απαιτήσεων συντήρησης όπως αναλυτικά περιγράφονται στους ανωτέρω Πίνακες

Τρόπος Πληρωμής: Η πληρωμή του ανάδοχου θα γίνει με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής, κατόπιν έκδοσης σχετικών παραστατικών και πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, που θα εκδοθεί στο όνομα του από την αρμόδια Δ/νση Ελέγχου, Εκκαθάρισης και Πληρωμής Δαπανών του πρώην Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη. Τον Ανάδοχο θα βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις ενώ ο Φ.Π.Α. θα βαρύνει τη ΓΓΠΠ.

Υποβολή Προσφορών: Κατάθεση προσφορών μέχρι **Δευτέρα 26 Φεβρουαρίου 2018 και ώρα 11.00 π.μ.**, με αποδεικτικό παραλαβής (Αρμόδιος Παραλαβής Προσφορών: κα Λυβιάκη Μαρία Αν. Προϊσταμένη Τμήματος Οικονομικού & Διαχείρισης Υλικού). Η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί, την **Δευτέρα 26 Φεβρουαρίου 2018 και ώρα 11.00 π.μ.**, στο γραφείο 503, Ευαγγελιστρίας 2, 5^{ος} όροφος, ΤΚ 10563 Αθήνα.

Στοιχεία επικοινωνίας για πληροφορίες: Λυβιάκη Μαρία, γραφείο 503, Ευαγγελιστρίας 2, 5^{ος} όροφος, ΤΚ 10563 Αθήνα, τηλ: 213-1510116, e-mail: mlyviakh@civilprotection.gr, Κώτσης

Κωνσταντίνος, γραφείο 503, Ευαγγελιστρίας 2, 5^{ος} όροφος, ΤΚ 10563 Αθήνα, τηλ: 213-1510146, e-mail: kkotsis@civilprotection.gr.

Η παρούσα να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής προστασίας www.civilprotection.gr.

Η Αν. Προϊσταμένη του Τμήματος

Λυβιάκη Μαρία